

РЕСПУБЛИКА ТАТАРСТАН
ГОРОД НАБЕРЕЖНЫЕ ЧЕЛНЫ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ШКОЛА №23»
МБОУ «Средняя общеобразовательная
школа №23»



ТАТАРСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ
ЯР ЧАЛЛЫ ШӘһӘРЕ
МУНИЦИПАЛЬ БЮДЖЕТ ГОМУМИ
БЕЛЕМ БИРҮ УЧРЕЖДЕНИЕСЕ
“23 НЧЕ НОМЕРЛЫ ГОМУМИ УРТА
БЕЛЕМ БИРҮ МӘКТӘБЕ”
МБГББУ “23 нче номерлы гомуми урта
белем бирү мәктәбе”

ПРИКАЗ

22.01.2026

г. Набережные Челны

№ 21

Об усилении пропускного режима в школе

На основании приказа Управления образования от 28.09.2022 г № 624 «Об усилении пропускного режима в образовательных организациях города», в целях предотвращения противоправных действий, обеспечения безопасности жизнедеятельности участников образовательного процесса

ПРИКАЗЫВАЮ

1. Провести Яковлевой Е.В., заместителю директора по УВР, дополнительные инструктажи с участниками образовательного процесса.
2. Усилить Шагиевой В.С., Гомон Е.В., Белослудцеву А.В., Кашиной М.М., Прохорову О.Ю., сторожам(вахтерам) пропускной режим на территории школы, бдительность, не допускать бесконтрольное оставление входных дверей.
3. Утвердить график дежурства работников у главного входа школы во время приема детей в школу с понедельника по субботу с 07:15 до 08:00 (в понедельник, суббота) и с 8:15 до 8:55 (со вторника).
4. Не допускать Шагиевой В.С., Гомон Е.В., Белослудцеву А.В., Кашиной М.М., Прохорову О.Ю, сторожам(вахтерам) въезд постороннего транспорта на территорию школы.
5. Не допускать Шагиевой В.С., Гомон Е.В., Белослудцеву А.В., Кашиной М.М., Прохорову О.Ю., сторожам(вахтерам) беспрепятственного входа в школу посторонних лиц, при необходимости обеспечить сопровождение данных лиц работниками (сотрудниками) школы.
6. Обеспечить Яковлевой Е.В., Гильфановой Л.Р., Грошевой О.И., заместителям директора, в период учебно-воспитательного процесса ежедневное дежурство по школе.
7. Провести Яковлевой Е.В., заместителю директора по УВР, дополнительные инструктажи с сотрудником ЧОП, с администрацией и сотрудниками о соблюдении требований антитеррористической защищенности, по алгоритму действий в случае возникновения чрезвычайных ситуаций.
8. Обеспечить Яковлевой Е.В., заместителю директора по УВР, проведение дополнительных практических тренировок с сотрудником ЧОП, административным, педагогическим и техническим персоналом по отработке действий в случае возникновения чрезвычайных ситуаций согласно следующему алгоритму:
 - 8.1. Провести в январе 2026 года учебную тренировку учащихся и работников школы по теме: «Действия работников образовательных организаций и сотрудников охраны при захвате заложников и получении сигнала гражданской обороны «Внимание всем!».
 - 8.2. Создать и утвердить для проведения учебной тренировки в январе 2026 г. штаб подготовки в следующем составе:
Начальник штаба: С.В. Королева, директор МБОУ «СОШ № 23»

Заместитель начальника штаба: Е.В. Яковлева, заместитель директора по УВР

Члены штаба: О.И. Грошева, заместитель директора по УВР

Л.Р. Гильфанова, заместитель директора по УВР

Н.А.Торопогрицкая, учитель ОБЗР.

- 8.3. Провести классным руководителям 1-11 классов с учащимися инструктаж при захвате заложников и получении сигнала гражданской обороны «Внимание всем!» с информационным сообщением».
- 8.4. (срок 31.01.2026г).
- 8.5. Провести Торопогрицкой Н.А., учителя по ОБЗР, комплекс мероприятий по предупреждению травматизма в период тренировок.
- 8.6. Провести Яковлевой Е.В., заместителю директора по УВР и Торопогрицкой Н.А., учителю по ОБЗР, членам штаба, анализ проведенного мероприятия и предоставить отчет.
9. Обеспечить Яковлевой Е.В., заместителю директора по УВР, работоспособность инженерных средств защиты, организовать ежедневное проведение проверок работоспособности кнопок тревожной сигнализации, экстренного вызова наряда полиции, электронных замков, систем речевого оповещения при ЧС с записью результатов проверки в соответствующих журналах.
10. Информировать Яковлевой Е.В., Гильфановой Л.Р., Грошевой О.И., заместителям директора и Шагиевой В.С., Гомон Е.В., Белослудцеву А.В., Кашиной М.М., Прохорову О.Ю., сторожам(вахтерам) своевременно полицию о появлении подозрительных граждан и выявлении предметов, оставленных без присмотра.
11. Информировать Яковлевой Е.В., Грошевой О.И., Гильфановой Л.Р., заместителям директора, незамедлительно управление образования Исполнительного комитета в случае возникновения внештатных ситуаций.
12. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор школы



С.В. Королева

С приказом ознакомлен(а):

Яковлева Е.В.

 22.01.2026г.

Грошева О.И.

22.01.2026г.

Гильфанова Л.Р.

22.01.2026г.